**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ**

**ERASMUS KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

**ERASMUS BELGE TAKİP FORMU  
(Personel Ders Verme Hareketliliği)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı Soyadı / Unvanı** |  |
| **Fakülte / Yüksekokul** |  |
| **Bölüm** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **G i t m e d e n**  **Ö n c e** | **DURUM** | **BELGE** |  |  |
|  | Personel Başvuru Formu[[1]](#footnote-1) | | |
|  | Yabancı Dil Belgesi | | |
|  | Davet Mektubu | | |
|  | Öğretim Anlaşması Taslak (Teaching Agreement) | | |
|  | Avro Hesap Bildirim Dilekçesi veya Hesap Cüzdanı Fotokopisi | | |
|  | Verilecek Derse Yönelik Sunumlar[[2]](#footnote-2) | | |
|  | Erasmus Ofisinde Hibe Sözleşmesi Hazırlanması ve İmzalanması | | |
|  | Görevlendirme Yazısı | | |
|  |  |  | | |
| **D ö n d ü k t e n  S o n r a** |  | Öğretim Anlaşması (Teaching Agreement)[[3]](#footnote-3) | | |
|  | Katılım Sertifikası[[4]](#footnote-4) | | |
|  | Nihai Rapor[[5]](#footnote-5) | | |
|  | E-Devlet Uygulamasından Yurda Giriş/Çıkış Belgesi | | |
|  | Erasmus Personel Değerlendirme Formu | | |
|  | Tecrübelerinizi Gösteren Fotoğraf – Video *(Opsiyoneldir)* | | |

**Yukarıda listelenen evrakların tamamını elden, eksiksiz bir şekilde Çankırı Karatekin Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü’ne teslim ettiğimi beyan ederim.**

**Adı-Soyadı**

**İmza, Tarih**

1. [TURNAPortal (ua.gov.tr)](https://turnaportal.ua.gov.tr/giris?returnUrl=%2F) bağlantısında yer alan bireysel başvuru formu [↑](#footnote-ref-1)
2. Hareketlilik boyunca mevcut tüm günler için birer tane olacak şekilde toplam 5 ayrı sunum hazırlanmalıdır. Geçmiş dönem hareketliliklerinde kullanılan sunumlar kabul edilmeyecektir. [↑](#footnote-ref-2)
3. Öğretim Anlaşması, ders verme hareketliliğinin tamamlandığını ve misafir kalınan süreyi teyit eden ıslak imzalı (varsa mühürlü) bir şekilde Erasmus ofisimize teslim edilmelidir. [↑](#footnote-ref-3)
4. Katılım Sertifikası içeriğinde hareketlilik türünün ne olduğu, hareketlilik tarihleri ve hareketliliği teyit eden süre yer almalıdır. Orijinal hâli (ıslak imzalı) karşı kurumdan alınarak Erasmus ofisimize teslim edilmelidir. [↑](#footnote-ref-4)
5. Karatekin.edu.tr uzantılı mail adresinize gelecek anketin doldurulması ve Erasmus ofisimize bilgisinin verilmesi gerekmektedir. 45 gün içerisinde doldurulmayan anketler için ilgili kişinin kalan hibesinin ödemesi yapılmayacaktır. [↑](#footnote-ref-5)